



МИНИСТЕРСТВО НА ОТБРАНАТА
СЛУЖБА “ВОЕННА ПОЛИЦИЯ”

София 1606, бул. “Тотлебен” 34, тел.: 922 11 11, факс: 922 14 12, e-mail: mp_mod@md.government.bg

ЗАПОВЕД

НА ДИРЕКТОРА НА СЛУЖБА “ВОЕННА ПОЛИЦИЯ”
(№ ВП-3692/22.07.2014 г., изм. и доп. с № ВП-4642/18.09.2014 г.)

Съдържание: Определяне на условията и реда за приемане на военна служба на лица, завършили граждански средни или висши училища в страната и в чужбина.

На основание чл. 4, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за военната полиция

ЗАПОВЯДВАМ

В изпълнение на чл. 35, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за военната полиция, определям следните условия и ред за приемане на военна служба в служба „Военна полиция” на лица, завършили граждански средни или висши училища в страната и в чужбина:

1. Във всяка Регионална служба „Военна полиция” и в Център „Логистика и подготовка” със заповед на съответния директор да се назначи постоянно действаща комисия за извършване на подбор, проучване и класиране на кандидатите, завършили граждански средни или висши училища в страната и в чужбина за приемане на военна служба. От заседанията на комисията се води протокол, който се подписва от всички членове. Членовете на комисията нямат право да разгласяват информация, която им е станала известна при провеждането на процедурата по подбор и проучване.

2. Директорите на Регионални служби, директора на Център „Логистика и подготовка“ и/или началниците на отдели и самостоятелни сектори в ръководството на службата представят за утвърждаване от директора на служба „Военна полиция“ списък на длъжностите и мотивирани предложения за необходимостта да бъдат приети на военна служба и назначени на тях лица, завършили граждански средни или висши училища в страната и в чужбина.

3. След утвърждаване на предложенията директорите на Регионални служби и/или директора на Център „Логистика и подготовка“ със своя заповед да организират обявяването на интернет страницата на служба „Военна полиция“:

- наименованията и броя на вакантните длъжности;
- населеното място, където се намират вакантните длъжности;
- общите изисквания за първоначално постъпване на военна служба по чл. 141 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България (ЗОВСРБ);
- специфичните изисквания за заемане на длъжността, определени в длъжностната характеристика за длъжността;
- изискващото се ниво за достъп до класифицирана информация за длъжността;
- професионалния опит и/или притежавана компетентност, които дават предимство на кандидата за заемане на съответната длъжност;
- начин за оценяване на кандидатите;
- необходимите документи;
- мястото и срока за подаване на документите;

В заповедта може да се определят и други или завишени изисквания към кандидатите, които са свързани с изпълнението на конкретната длъжност, извън установените общи и специфични изисквания, които се посочват в обявата.

При необходимост от установяване нивото на специфични знания и/или умения за изпълнение на длъжността със заповедта може да се разпорежи провеждането на изпит/тест на допуснатите до участие кандидати. В заповедта се определят тематика, начин на провеждане, оценяване и елиминаторен праг.

4. Кандидатите за приемане на военна служба и назначаване на вакантните длъжности да подадат лично писмено заявление на мястото и в сроковете, определени в обявата с приложения към него:

- декларация от кандидата за съгласие да бъде проучван;
- автобиография;
- копия от документи за придобита образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността;
- копие на документ, удостоверяващ продължителността на професионалния опит (ако притежават такъв);
- свидетелство за съдимост;
- декларация за наличие на обстоятелствата по чл. 141, ал. 1, т. 5-7 от ЗОВСРБ;
- декларация, че желаят да бъдат приети на военна служба с по-ниско военно звание от притежаваното от тях в запаса (ако имат такава);
- удостоверение от съответната структура на ЦВО, където се водят на военен отчет, от което да е видно основанийето за освобождаване от военна служба (при условие, че са служили);
- удостоверение от съответната структура на ЦВО, където се водят на военен отчет, от което да е видно, че са на служба в доброволния резерв по Закона за резерва на въоръжените сили на Република България (при условие, че са сключили договор за служба в доброволния резерв).
- копие от военноотчетната книжка (ако имат такава);

- други документи, свързани с изискванията за заемането на длъжността;

- копие от заповед за освобождаване от военна служба (при условие, че отговарят на изискванията на чл. 141, ал. 6 от ЗОВСРБ).

5. Постоянно действащата комисия по т. 1 да извърши подбор чрез проверка на документите на кандидатите за постъпване на военна служба и допусне до последващо проучване на отговарящите на изискванията на чл. 141 от ЗОВСРБ и условията, съдържащи се в обявата и да върне документите на кандидатите, които не отговарят на изискванията и не са допуснати до последващо проучване, като мотивира отказа.

6. Директорът на съответната Регионална служба и/или на Център „Логистика и подготовка” да организира чрез подчинените му структурни звена изпращането на допуснатите до последващо проучване кандидати до ВМА за установяване годността им за военна служба от ЦВМК - София или в структурите към нея, както и установяване на психологичната им пригодност от ЦПЗП.

Комисията по т. 1 да върне документите на кандидатите, установените за негодни за военна служба кандидати от ЦВМК и/или ЦПЗП.

7. След установяване годността на кандидатите за военна служба от ЦВМК и психологичната пригодност от ЦПЗП, за същите да се извърши проучване по условията и реда на чл. 38 от Правилника за прилагане на Закона за военната полиция.

При прекратяване на проучването по реда на чл. 38, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за военната полиция, комисията по т. 1 връща документите на кандидатите, без да мотивира отказа.

8. След приключване на процедурата по проучване на кандидатите за постъпване на военна служба и назначаване на длъжност в служба „Военна полиция”, комисията по т. 1 да изготви протокол от

работата си за утвърждаване от директора на Регионалната служба и/или Център „Логистика и подготовка” в който кандидатите се класират в низходящ ред.

9. След утвърждаване на протокола от директора на съответната Регионалната служба и/или Център „Логистика и подготовка”, същият да го представи на комисията по чл. 39, ал. 1 от Правилника за прилагане на закона за военната полиция, заедно с делата по проучване на класираните кандидати и мотивирано предложение относно конкретните кандидати за приемане на военна служба и назначаване на съответните длъжности.

10. За цивилни служители по трудово или служебно правоотношение в служба „Военна полиция”, прослужили не по-малко от 2 години, които при осъществяване на своята дейност са проявили високо чувство на отговорност, лоялност и качествено и ефективно изпълнение на функционалните си задължения, и получили последна годишна оценка за изпълнение на длъжността, не по-ниска от 3 (изпълнението отговаря на изискванията), отговарящи на общите изисквания за първоначално постъпване на военна служба по чл. 141 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България и на специфични изисквания, определени в длъжностната характеристика за длъжността, за която кандидатстват, може да не се прилага т. 3 от настоящата заповед.

Посочените обстоятелства следва подробно да се мотивират в протокола по т. 8.

Заповедта да се публикува на интернет страницата на служба „Военна полиция”.

Контрол по изпълнението на заповедта ще осъществявам лично.

ДИРЕКТОР НА СЛУЖБА "ВОЕННА ПОЛИЦИЯ"

БРИГАДЕН ГЕНЕРАЛ: / П /

БОРИСЛАВ СЕРТОВ